



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KABUPATEN BULELENG
Jalan Ngurah Rai No. 30 Singaraja - Bali 81112 Telp/Fax (0362) 22046
website: rsud.bulelengkab.go.id email: rsud_buleleng@yahoo.com
TERAKREDITASI PARIPURNA (★★★★★)
Nomor: KARS - SERT/66/XI/2018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Putu Suasmini, S.Kep.Ns
Jabatan : Perawat Ahli Muda

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ninik Sulistiyani, S.Pd., S.Kep. Ns
Jabatan : Kabag Pelayanan Keperawatan

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 2 Januari 2020

PIHAK KEDUA,


Ninik Sulistiyani, S.Pd., S.Kep. Ns
NIP. 19650409 198903 2 010

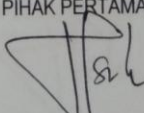
PIHAK PERTAMA,

Putu Suasmini, S.Kep.Ns
NIP. 197510051997032005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
JABATAN : PERAWAT AHLI MUDA
RSUD KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN KERJA	INDIKATOR	TARGET / SATUAN
1	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	Pasien	18 Pasien
2	Memberikan konsultasi data mengkajian keperawatan dasar/lanjut	Kegiatan	12 Kegiatan
3	Merumuskan Diagnosis Keperawatan pada Individu	Diagnosa	10 Diagnosa
4	Membuat Prioritas Diagnosa Keperawatan	Diagnosa	13 Diagnosa
5	Melakukan pendidikan kesehatan pada individu pasien dalam rangka upaya preventif	Pasien	20 Pasien
6	Mengajarkan keluarga untuk meningkatkan kesehatan anggota keluarganya dalam upaya preventif	Kegiatan	10 Kegiatan
7	Mengajarkan teknik kontrol infeksi pada keluarga	Kegiatan	10 Kegiatan
8	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Kegiatan	13 Kegiatan
9	Melakukan pendampingan pada pasien menjelang ajal (dying care)	Kegiatan	5 Kegiatan
10	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman	Kegiatan	15 Kegiatan
11	Memberikan perawatan pada pasien menjelang ajal sampai meninggal	Pasien	5 Pasien
12	Memberikan dukungan dalam proses kehilangan, berduka dan kematian	Kegiatan	5 Kegiatan
13	Melakukan Evaluasi Keperawatan Perindividu	Pasien	20 Pasien
14	Melakukan dokumentasi proses keperawatan	Kegiatan	12 Kegiatan
15	Melakukan ringkasan pasien pindahan	Kegiatan	20 Kegiatan
16	Melakukan perencanaan pasien pulang (discharge planning)	Kegiatan	18 Kegiatan
17	Melakukan orientasi perawat dan mahasiswa keperawatan	Kegiatan	10 Kegiatan
18	Melakukan pemberian penugasan perawat	Kegiatan	14 Kegiatan
19	Melakukan supervisi klinik dan manajemen dalam rangka melaksanakan fungsi pengarah dalam pelaksanaan pembayaran keperawatan	Kegiatan	8 Kegiatan

PIHAK KEDUA
Ka.Bag.Pelayanan Keperawatan

Ns. Ninik Sulstiyani, S.Pd, S.Kep
NIP. 19650409198903 2 010

Singaraja, 2 Januari 2020
PIHAK PERTAMA

Putu Suashini, S.Kep.Ns
NIP. 197510051997032005