



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Ni Luh Suartini, A.Md.Keb
Jabatan : Bidan Penyelia

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ninik Sulistiyani, S.Pd., S.Kep. Ns
Jabatan : Kabag Pelayanan Keperawatan

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 2 Januari 2020

PIHAK KEDUA,

Ninik Sulistiyani, S.Pd., S.Kep. Ns
NIP. 19650409 198903 2 010

PIHAK PERTAMA,

Ni Luh Suartini, A.Md.Keb
NIP. 19690111 198903 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
 JABATAN: BIDAN PENYELIA
 RSUD KABUPATEN BULELENG

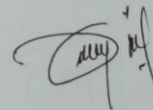
NO	SASARAN KERJA	INDIKATOR	TARGET/SATUAN
1	Unsur Utama: Melaksanakan Pengkajian Keperawatan	Jumlah Pasien	1000 Pasien
2	Merumuskan diagnosa Keperawatan	Jumlah Diagnosa	1000 Diagnosa
3	Merencanakan Tindakan Keperawatan	Jumlah Kegiatan	2000 Kegiatan
4	Melaksanakan Tindakan Keperawatan dasar Katagori I	Jumlah Kegiatan	0 Kegiatan
5	Melaksanakan Tindakan Keperawatan dasar Katagori II	Jumlah Kegiatan	1000 Kegiatan
6	Melaksanakan Tindakan Keperawatan dasar Katagori III	Jumlah Kegiatan	200 Kegiatan
7	Melaksanakan Tindakan Keperawatan dasar Katagori IV	Jumlah Kegiatan	0 Kegiatan
8	Melaksanakan Tindakan Keperawatan Kompleks katagori I	Jumlah Kegiatan	1000 Kegiatan
9	Melaksanakan Tindakan Keperawatan Kompleks katagori II	Jumlah Kegiatan	1000 Kegiatan
10	Melaksanakan Tindakan Keperawatan Kompleks katagori III	Jumlah Kegiatan	0 Kegiatan
11	Memberikan Penyuluhan kesehatan pada individu	Jumlah Kegiatan	1000 Kegiatan
12	Melakukan Evaluasi keperawatan	Jumlah Kegiatan	1000 Kegiatan
13	Jaga Sore	Jumlah Kegiatan	0 Kegiatan
14	Jaga Malam	Jumlah Kegiatan	0 Kegiatan
15	Pengelolaan ruangan sebagai Ketua tim	Jumlah Kegiatan	0 Kegiatan
16	Pengelolaan ruangan sebagai Pengawas Keliling	Jumlah Kegiatan	8 Kegiatan
17	Pengelolaan ruangan sebagai Kepala Ruangan	Semester	0 Semester
18	Unsur Penunjang : Mengikuti seminar/lokakarya sebagai anggota	Jumlah Kegiatan	1 Kegiatan
19	Ikut dalam Organisasi profesi sebagai anggota (PPNI/IBI)	Semester	2 Semester

PIHAK KEDUA
 Ka.Bag.Pelayanan Keperawatan



Ninik Sulistiyani, S.Pd., S.Kep., Ns
 NIP. 19650409 198003 2 010

Singaraja, 2 Januari 2020
 PIHAK PERTAMA



Ni Luh Suartini, A.Md.Keb.
 NIP. 19690111 198903 2 008