



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : I Made Supardita Mara Putra, SST
Jabatan : Perawat Ahli Madya

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ninik Sulistiyani, S.Pd., S.Kep. Ns
Jabatan : Kabag Pelayanan Keperawatan

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 2 Januari 2020

PIHAK PERTAMA,


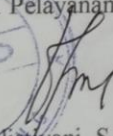


Ninik Sulistiyani, S.Pd., S.Kep. Ns
NIP. 19650409 198903 2 010

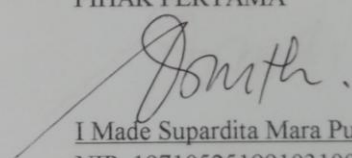
I Made Supardita Mara Putra, SST
NIP. 197105251991031009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
 JABATAN : PERAWAT AHLI MADYA
 RSUD KABUPATEN BULELENG

NO	SASARAN KERJA	INDIKATOR	TARGET / SATUAN
1	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	Jumlah Pasien	30 Pasien
2	Memberikan konsultasi data mengkajian keperawatan dasar / lanjut	Jumlah Kegiatan	25 Kegiatan
3	Melakukan pendidikan kesehatan pada individu pasien dalam rangka upaya preventif	Jumlah Kegiatan	20 Kegiatan
4	Mengajarkan teknik kontrol infeksi pada keluarga	Jumlah Kegiatan	25 Kegiatan
5	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah Pasien	50 Pasien
6	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman	Jumlah Kegiatan	25 Kegiatan
7	Memberikan obat-obat elektrolit dengan konsentrasi tinggi	Jumlah Kegiatan	25 Kegiatan
8	Memberikan konsultasi dalam pemberian asuhan keperawatan khusus / bermasalah	Jumlah Kegiatan	20 Kegiatan
9	Melakukan dokumentasi proses keperawatan pada tahap pelaksanaan tindakan keperawatan	Jumlah Kegiatan	50 Kegiatan
10	Mengorganisasikan kegiatan pelayanan keperawatan	Jumlah Kegiatan	12 Kegiatan
11	Melakukan supervisi lapangan	Jumlah Kegiatan	3 Kegiatan
12	Duduk dalam organisasi profesi sebagai anggota aktif	Jumlah Semester	2 Semester


 PIHAK KEDUA
 Ka. Bag. Pelayanan Keperawatan

 Ninik Sulistyani, S.Pd, S.Kep, Ns
 NIP. 196504091989032010

Singaraja, 2 Januari 2020
 PIHAK PERTAMA


 I Made Supardita Mara Putra, SST
 NIP. 197105251991031009