



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Kadek Suti Ardani, S.Kep.Ns
Jabatan : Perawat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ninik Sulistiyani, S.Pd., S.Kep. Ns
Jabatan : Kabag Pelayanan Keperawatan

Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 2 Januari 2020

PIHAK KEDUA,


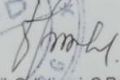
Ninik Sulistiyani, S.Pd., S.Kep. Ns
NIP. 19650409 198903 2 010

PIHAK PERTAMA,

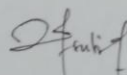
Kadek Suti Ardani, S.Kep.Ns
NIP. 19830506 200501 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
 JABATAN : PERAWAT AHLI PERTAMA
 RSUD KABUPATEN BULELENG

| NO | SASARAN KERJA | INDIKATOR | TARGET / SATUAN |
|----|--|-----------------|-----------------|
| 1 | Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada individu | Jumlah pasien | 12 pasien |
| 2 | Memberikan konsultasi data pengkajian keperawatan dasar / lanjut | Jumlah kegiatan | 12 kegiatan |
| 3 | Membuat prioritas diagnosa keperawatan | Jumlah kegiatan | 8 kegiatan |
| 4 | Merumuskan tujuan keperawatan pada individu dalam rangka menyusun rencana tindakan keperawatan | Jumlah pasien | 15 pasien |
| 5 | Menetapkan tindakan keperawatan pada individu dalam rangka menyusun rencana tindakan keperawatan | Jumlah kegiatan | 15 kegiatan |
| 6 | Melakukan upaya membuat pasien tidur | Jumlah kegiatan | 8 kegiatan |
| 7 | Melakukan relaksasi psikologis | Jumlah kegiatan | 37 kegiatan |
| 8 | Melakukan tata kelola keperawatan perlindungan terhadap pasien dengan risiko trauma /injury | Jumlah kegiatan | 12 kegiatan |
| 9 | Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan | Jumlah kegiatan | 10 kegiatan |
| 10 | Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman | Jumlah pasien | 10 pasien |
| 11 | Melakukan perawatan luka | Jumlah kegiatan | 10 kegiatan |
| 12 | Melakukan evaluasi tindakan keperawatan pada individu | Jumlah kegiatan | 15 kegiatan |
| 13 | Melakukan dokumentasi perencanaan keperawatan | Jumlah kegiatan | 15 kegiatan |
| 14 | Melakukan dokumentasi evaluasi keperawatan | Jumlah kegiatan | 2 kegiatan |
| 15 | Menyusun rencana kegiatan individu perawat | Jumlah kegiatan | 5 kegiatan |
| 16 | Rincian kegiatan diatas jabatannya: melakukan pendidikan kesehatan pada individu | Jumlah pasien | 7 pasien |
| 17 | Melakukan ringkasan pasien pindahan | Jumlah kegiatan | 6 kegiatan |
| 18 | Melakukan perencanaan pasien pulang | Jumlah kegiatan | 6 kegiatan |


 PIHAK KEDUA
 Ka.Bag.Pelayanan Keperawatan

 Ns. Ninik Sulistyani, S.Pd, S.Kep
 NIP. 19650409198903 2 010

Singaraja, 2 Januari 2020
 PIHAK PERTAMA


 Kadek Suti Ardani, S.Kep.Ns
 NIP. 19830506 200501 1 004